

RIEPILOGO DOMANDA

"Avviso pubblico per la ricerca di n. 6 Esperti middle dell'organizzazione e procedure della PA"

Omissis

Domanda (codice **Omissis**) al concorso "Avviso pubblico per la ricerca di n. 6 Esperti middle dell'organizzazione e procedure della PA" sottomessa il 25/07/2023 ore 17:37.

Riepilogo dei dati inseriti:

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- ☒ Confermo di aver letto e ben compreso l'informativa sul trattamento dati
- ☒ Rilascio dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle disposizioni amministrative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa
- ☒ Dichiaro di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sotto la mia personale responsabilità (artt. 75 e 76 D.P.R n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i.)

ANAGRAFICA

Cognome: **MACRI'**

Nome: **MICHELE**

Sesso: omissis

Nato/a il: omissis

Comune di nascita: omissis

Codice fiscale: **omissis**

Cellulare: omissis

Email: omissis

Figli a carico: omissis

Nazione di residenza: omissis

Indirizzo di residenza: **omissis**

Numero di residenza: omissis

Comune di residenza: **omissis**

Provincia di residenza: **omissis**

CAP di residenza: omissis

Nazione di domicilio: omissis
indirizzo di domicilio: **omissis**

Numero di domicilio: **omissis**
Comune di domicilio: omissis
Provincia di domicilio: omissis
CAP di domicilio: omissis
Patente: omissis
Cittadinanza: omissis

REQUISITI GENERALI

Iscrizione nelle liste elettorali (esercizio del diritto di voto): Omissis
Comune di iscrizione nelle liste elettorali: omissis
Aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera I) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021: **omissis**
Avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 : **omissis**

Posizione rispetto gli obblighi di leva: omissis
Essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale : **omissis**
Invalidità riconosciuta: omissis
DSA riconosciuta (Disturbi Specifici dell'Apprendimento): omissis
Necessità di ausili per l'espletamento delle prove: omissis
Necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove: **omissis**
Idoneità all'impiego: omissis
Riserva dei posti per l'accesso ai concorsi pubblici: **omissis**

REQUISITI SPECIFICI

- ☒ Godimento dei diritti civili e politici
- ☒ Non essere in quiescenza
- ☒ Esperienza di almeno 5 anni acquisita mediante attività di ricerca (incluso dottorato di ricerca) e/o professionale nel profilo richiesto, con particolare riferimento alle misure per l'attuazione della riforma della pubblica amministrazione definite dal PNRR ed alla loro misurazione nell'ambito delle attività previste dall'art. 1. Queste misure riguardano: A) Accesso, per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale; B) Buona amministrazione, per semplificare norme e procedure; C) Competenze, per allineare conoscenze e capacità organizzative alle nuove esigenze del mondo del lavoro e di una amministrazione moderna
- ☒ Conoscenza di software di base (Excel, Access) per l'elaborazione dei dati

TITOLI DI PREFERENZA (DPR 487/94 art. 5 e DPR 82/2023)

omissis

TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)

Tipo: **Laurea magistrale o laurea di secondo livello**

Denominazione: **LMG/01 - Lauree Magistrali in Giurisprudenza**

Rilasciato da: **Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano**

Indirizzo: **Milano Largo Gemelli**

Conseguito in data: **21/12/1995**

Durata: **4**

Voto (numeratore): **100**

Voto (denominatore): **110**

☐ Conseguito all'estero

Tipo: **Iscrizione Albo**

Denominazione: **Avvocato**

Rilasciato da: **Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Lecce**

Numero: **6203**

Conseguito in data: **30/05/2001**

Durata: **0**

☐ Conseguito all'estero

Competenze maturate/consolidate: **Diritto penale, Diritto civile, Diritto del lavoro e sindacale, Tecniche e strumenti di redazione drafting legislativi**

Tipo: **Master di secondo livello**

Denominazione: **Diritto dell'informatica e dell'e-commerce**

Descrizione: **Diritto dell'informatica e dell'e-commerce**

Rilasciato da: **Università di Lecce**

Indirizzo: **Piazza Tancredi**

Conseguito in data: **30/06/2001**

Durata: **1**

Voto (numeratore): **1**

Voto (denominatore): **1**

☐ Conseguito all'estero

Note: **Tesi dal titolo: "Integrazione Europea e tecniche di normazione" (relatore: Prof. Michele Carducci)**

Tipo: **Dottorato**

Denominazione: **Dottorato Internazionale in "Sistemi Giuridici e Politico Sociali Comparati" presso l'Università del Salento**

Descrizione: **Dottorato Internazionale in "Sistemi Giuridici e Politico Sociali Comparati" presso l'Università del Salento**

Rilasciato da: **Unisalento**

Indirizzo: **Piazza Tancredi Lecce**

Conseguito in data: **08/07/2010**

Durata: **3**

Voto (numeratore): **1**

Voto (denominatore): **1**

Ciclo dottorato d'iscrizione: **XVII**

Settori scientifico-disciplinari: **Area 12 - Scienze giuridiche**

Area/settore della disciplina in cui ti sei specializzato: **Diritto Pubblico ed Amministrativo**
Parole chiave specializzazione: **l'analisi economica della legge sul procedimento amministrativo nei sistemi federali multilivello.**

Fase progetto con maggiore esperienza: **Programmazione e analisi del contesto, Pianificazione delle attività, Implementazione delle attività, Altro, Analisi normativa**

☒ Periodi formativi estero

Università estere dottorato: **faculdade de direito di recife - brasile - 1 mese); università mauricio de nassau - brasile - 1 mese**

☐ Conseguito all'estero

Competenze maturate/consolidate: **Tecniche e strumenti di analisi ed digitalizzazione dei servizi, Metodologie di reingegnerizzazione dei processi e delle procedure, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di analisi costi benefici**

Tipo: **Abilitazione**

Denominazione: **Patrocinio davanti alla Corte di Cassazione ed alle Giurisdizioni Superiori**

Descrizione: **Patrocinio davanti alla Corte di Cassazione ed alle Giurisdizioni Superiori**

Rilasciato da: **Consiglio Nazionale Forense**

Indirizzo: **Roma**

Conseguito in data: **26/09/2014**

Durata: **0**

☐ Conseguito all'estero

Tipo: **Attestazioni (Legge 4/2013 art.4,7,8)**

Denominazione: **Amministratore Giudiziario**

Descrizione: **Amministratore Giudiziario**

Rilasciato da: **Amministratori Professionisti**

Indirizzo: **Via Arenula Roma (RM) 00186**

Conseguito in data: **10/05/2021**

Durata: **0**

☐ Conseguito all'estero

Tipo: **Master di secondo livello**

Denominazione: **Master in Diritto dell'Ambiente e dell'Energia**

Descrizione: **Master in Diritto dell'Ambiente e dell'Energia**

Rilasciato da: **Università di Teramo**

Indirizzo: **R. Balzarini 1 64100 Teramo**

Conseguito in data: **29/01/2022**

Durata: **1**

Voto (numeratore): **100**

Voto (denominatore): **100**

☐ Conseguito all'estero

Note: **Tesina finale dal titolo: "Il cambiamento climatico e l'azione amministrativa: i nuovi parametri di legittimità".**

Competenze maturate/consolidate: **Competenze giuridiche in materia di energia e di ambiente, attraverso lo studio teorico-pratico dei settori nei quali esse si declinano**

Tipo: **Specializzazione**

Denominazione: **Diritto Amministrativo e Scienze dell'Amministrazione**

Rilasciato da: **Consiglio Nazionale Forense**
Indirizzo: **Via del Governo Vecchio, 3 – 00186 - Roma**
Conseguito in data: **21/10/2022**
Ulteriori specifiche: **Nessuna**
Durata: **3**
Voto (numeratore): **10**
Voto (denominatore): **10**
☐ Conseguito all'estero
Competenze maturate/consolidate: **Diritto amministrativo**

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE

Esperienza iniziata il: **07/01/1997**
Esperienza terminata il: **07/10/1997**
Ente: **Marina Militare**
Indirizzo: **Lungotevere delle Armi, Roma**
Qualifica: **Operatore amministrativo-contabile (Seconda Area) – Ministeri**
Descrizione attività: **Ufficio Concorsi e Psicotecnica**
Tipo Orario: **Tempo pieno**
Tipo Rapporto: **Servizio militare**
Perc. Ore settimanali: **100.0**
☐ Conseguito all'estero
Competenze maturate/consolidate: **Tecniche e strumenti di amministrazione del personale**

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA

Esperienza iniziata il: **17/03/2005**
Esperienza terminata il: **14/04/2015**
Ente: **Comune di Miggiano**
Indirizzo: **Via Arnesano 2, Miggiano (LE) 73035**
Qualifica: **Avvocato**
Descrizione attività: **materia di responsabilità da insidia stradale**
Tipo Contratto: **Libero professionista**
Perc. Ore settimanali: **6.0**
Competenze maturate/consolidate: **Normativa e regolamenti degli enti locali**

Esperienza iniziata il: **19/03/2009**
Esperienza terminata il: **22/02/2016**
Ente: **Comune di Tricase**
Indirizzo: **Piazza Pisanelli Tricase (LE) 73039**
Qualifica: **Avvocato**
Descrizione attività: **Arricchimento senza causa**
Tipo Contratto: **Libero professionista**
Perc. Ore settimanali: **10.0**
Competenze maturate/consolidate: **Tecniche e strumenti di progettazione di infrastrutture**

Esperienza iniziata il: **26/08/2010**
Esperienza terminata il: **24/03/2011**
Ente: **Comune di Tricase**
Indirizzo: **Piazza Pisanelli Tricase 73039**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **appalto per servizio gestione parcheggi**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **10.0**

Competenze maturate/consolidate: **Normativa in materia di gare e appalti, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi, Tecniche e strumenti per la redazione di procedure di gara**

Esperienza iniziata il: **30/09/2010**

Esperienza terminata il: **24/03/2011**

Ente: **Comune di Tricase**

Indirizzo: **Piazza Pisanelli Tricase (LE) 73039**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **Appalto per servizio gestione parcheggi**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **10.0**

Competenze maturate/consolidate: **Normativa in materia di gare e appalti, Tecniche e strumenti per la redazione di procedure di gara, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi**

Esperienza iniziata il: **21/10/2010**

Esperienza terminata il: **11/11/2010**

Ente: **Comune di Tricase**

Indirizzo: **Piazza Pisanelli Tricase (LE) 73039**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **appalto per il servizio mensa scolastica**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **5.0**

Competenze maturate/consolidate: **Tecniche e strumenti per la gestione dei contratti e delle forniture**

Esperienza iniziata il: **25/11/2010**

Esperienza terminata il: **25/11/2011**

Ente: **Comune di Tricase**

Indirizzo: **Palazzo Gallone Tricase (LE) 73039**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **delibera di Giunta n. 265 del 25 novembre 2010 per Consiglio di Stato R.G. 9596/2010 in materia di concessione di beni pubblici**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **6.0**

Esperienza iniziata il: **09/03/2011**

Esperienza terminata il: **09/03/2012**

Ente: **Comune di Tricase**

Indirizzo: **Palazzo Gallone Tricase 73039**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **delibera di Giunta n. 67 del 9 marzo 2011 e determina del Responsabile del Servizio n. 303 del 15 marzo 2011, per Consiglio di Stato R.G.: 1636/2011 in materia di appalti**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **8.0**

Competenze maturate/consolidate: **Normativa in materia di gare e appalti, Tecniche e strumenti per la redazione di procedure di gara**

Esperienza iniziata il: **22/09/2011**

Esperienza terminata il: **22/10/2011**

Ente: **Comune di Ruffano**

Indirizzo: **Piazza Regina Margherita, Ruffano (LE) 73049**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **parere in tema di espropriazioni per pubblica utilità**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **10.0**

Competenze maturate/consolidate: **Normativa in materia di edilizia**

Esperienza iniziata il: **02/11/2011**

Esperienza terminata il: **19/05/2014**

Ente: **Comune di Novoli**

Indirizzo: **Piazza A. Moro, Novoli (LE) 73051**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **Appalto in materia di raccolta e gestione rifiuti solidi urbani**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **10.0**

Competenze maturate/consolidate: **Normativa in materia di gare e appalti, Normativa in materia di ambiente**

Esperienza iniziata il: **09/11/2011**

Esperienza terminata il: **29/12/2020**

Ente: **Comune di Tricase**

Indirizzo: **Piazza Pisanelli Tricase (LE)**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **Difesa dell'Ente nella vicenda processuale avente ad oggetto la revoca di una concessione**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **10.0**

Competenze maturate/consolidate: **Procedimento e provvedimenti di secondo grado, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti per la gestione dei contratti e delle forniture**

Esperienza iniziata il: **15/11/2016**

Esperienza terminata il: **15/12/2016**

Ente: **Comune di Trepuzzi**

Indirizzo: **Corso Garibaldi 10, 73019**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **assistenza legale finalizzato alla costituzione della Fondazione Bande a Sud**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **10.0**

Competenze maturate/consolidate: **Normativa e regolamenti degli enti locali, Normativa in materia**

di beni e servizi culturali e biblioteche, Tecniche e strumenti di governance, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi

Esperienza iniziata il: **30/04/2018**

Esperienza terminata il: **27/04/2022**

Ente: **Comune di Soletto**

Indirizzo: **Via Vittorio Emanuele II, Soletto (LE) 73010**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **Autorizzazione Integrata Ambientale**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **10.0**

Competenze maturate/consolidate: **Normativa in materia di ambiente, Normativa in materia di tutela del paesaggio**

Esperienza iniziata il: **10/05/2019**

Esperienza terminata il: **27/04/2022**

Ente: **Comune di Morciano**

Indirizzo: **Piazza Giovanni Paolo II, Morciano di Leuca (LE) 73040**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **Riesame di Autorizzazione Integrata Ambientale**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **10.0**

Competenze maturate/consolidate: **Diritto pubblico, Diritto ambientale, Diritto amministrativo**

Esperienza iniziata il: **10/05/2019**

Esperienza terminata il: **27/04/2022**

Ente: **Comune di Presicce-Acquarica**

Indirizzo: **Via Roma 161, Presicce (LE), 73054**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **Riesame di Autorizzazione Integrata Ambientale**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **10.0**

Competenze maturate/consolidate: **Normativa in materia di ambiente, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Normativa in materia di tutela del paesaggio**

Esperienza iniziata il: **23/06/2020**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente: **Comune di Morciano**

Indirizzo: **Piazza Giovanni Paolo II, Morciano di Leuca (LE) 73040**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **Ricorso avverso ordinanza contingibile ed urgente**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **10.0**

Competenze maturate/consolidate: **Diritto pubblico, Diritto comunitario e internazionale, Diritto ambientale, Diritto amministrativo**

Esperienza iniziata il: **11/02/2021**

Esperienza terminata il: **11/08/2021**

Ente: **Prefettura di Lecce**
Indirizzo: **Via XXV luglio Lecce**
Qualifica: **Coadiutore amministrativo esperto/senior**
Descrizione attività: **Collaboratore in Amministrazione Straordinaria e Temporanea**
Tipo Contratto: **Incarico**
Perc. Ore settimanali: **10.0**
Competenze maturate/consolidate: **Gare, Normativa in materia di gare e appalti, Disciplina in materia di gestione dei servizi sanitari territoriali, Tecniche e strumenti per l'erogazione dei servizi on line**

Esperienza iniziata il: **23/07/2021**
Esperienza terminata il: **In corso**
Ente: **Tribunale di Lecce Misure di Prevenzione**
Indirizzo: **Viale De Pietro, Lecce (LE) 73100**
Qualifica: **Funzionario amministrativo-legislativo**
Descrizione attività: **Amministratore Giudiziario ex art. 34 bis D.Lgs. 159/2011**
Tipo Contratto: **Incarico**
Perc. Ore settimanali: **40.0**
Competenze maturate/consolidate: **Diritto commerciale, Normativa in materia di gare e appalti, Diritto amministrativo, Diritto civile**

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI

Esperienza iniziata il: **01/12/2002**
Esperienza terminata il: **31/12/2003**
Ente o Azienda privata datore di lavoro: **Servizi Locali S.p.A.**
Indirizzo: **via Cosimo De Giorgi Lecce (LE) 73100**
Qualifica: **Docente della formazione e dell'aggiornamento professionale**
Descrizione attività: **Piani formativi dei progetti per l'attuazione dell'e-government (2002). Progetti per l'attuazione dell'e-government, occupandosi del trattamento dei dati personali (2002). Formazione permanente e on the job, interna ed esterna in materia di "Accertamento, riscossione e notifica" (Alliste, giugno 2003; Taviano, luglio 2003).**

Tipo Contratto: **Libero professionista**
Perc. Ore settimanali: **10.0**
Competenze maturate/consolidate: **Tecniche e strumenti di gestione tributaria**

ALTRA ESPERIENZE LAVORATIVE

Esperienza iniziata il: **01/01/2009**
Esperienza terminata il: **31/12/2010**
Datore di lavoro: **UNION 3 (COMUNI DI CARMIANO, LEVERANNO, PORTO CESAREO, COPERTINO)**
Indirizzo: **Comune di Porto Cesareo (LE)**
Qualifica: **Consulente di sviluppo locale**
Descrizione attività: **Affiancamento di ricerca, redazione e formazione costituzionale presso i Comuni dell'Unione e l'Unione stessa, per la redazione di atti e documenti normativi di autonomia, attraverso la utilizzazione di tecniche di Drafting sia formale che sostanziale, per la elaborazione di un Manuale di Drafting e un Codice Unitario dell' autonomia costituzionale della Unione**
Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **10.0**

Competenze maturate/consolidate: **Diritto pubblico, Redazione atti amministrativi , Diritto amministrativo, Tecniche e strumenti di redazione drafting legislativi**

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

Tipo pubblicazione: **Comunicazione convegno/congresso**

Livello pubblicazione: **Internazionale**

Titolo: **-Reducing normative and informative asymmetries in fiscal management for local administrations: an**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **I3E IFIP Conference on e-commerce, e-business, e-government**

N. di pagine: **25**

Data di pubblicazione: **24/09/2003**

Nomi autori: **Michele Carducci, Michele Macrì et al.**

Singolo Autore: **No**

Tipo Autore: **Autore Intermedio**

Tipo pubblicazione: **Articolo**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **Ma esiste ancora la beneficenza? L'omogeneità delle attività nella nuova Legge Regionale Pugliese**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **Pubblica Amministrazione ed enti non profit. Percorsi innovativi nelle amministrazioni pubbliche**

N. di pagine: **17**

Data di pubblicazione: **30/05/2005**

Nomi autori: **Michele Macri**

Codice ISBN/DOI/ISSN: **978-88-8232-479-7**

Singolo Autore: **Si**

Tipo pubblicazione: **Articolo**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **Come innovare con regole "d.o.c.". Il modello Quality Drafting**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **Percorsi innovativi nelle amministrazioni pubbliche del Salento**

N. di pagine: **21**

Data di pubblicazione: **01/06/2005**

Nomi autori: **Michele Macri**

Codice ISBN/DOI/ISSN: **88-8232-390-0**

Singolo Autore: **Si**

Tipo pubblicazione: **Pubblicazione**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **I cantieri della semplificazione**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **Semplificazione una e plurima**

N. di pagine: **202**

Data di pubblicazione: **30/06/2009**

Nomi autori: **Michele Macri**

Codice ISBN/DOI/ISSN: **978-88-8232-751-4**

Singolo Autore: **No**

Tipo Autore: **Primo Autore**

Tipo pubblicazione: **Articolo**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **La regolazione autonoma come path dependance dell' «ambito» procedimento.**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **Diritto Costituzionale e Diritto Amministrativo: un confronto giurisprudenziale. Atti del Convegno**

N. di pagine: **24**

Data di pubblicazione: **01/05/2010**

Nomi autori: **Michele Macri**

Codice ISBN/DOI/ISSN: **9788834800683**

Singolo Autore: **Si**

Tipo pubblicazione: **Articolo**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **Sintesi rappresentative dei mutamenti costituzionali informali**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **Diritto Pubblico Comparato ed Europeo**

N. di pagine: **10**

Data di pubblicazione: **01/01/2011**

Nomi autori: **Michele Macri**

Codice ISBN/DOI/ISSN: **1720-4313**

Singolo Autore: **Si**

Tipo pubblicazione: **Articolo**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **La struttura processuale del procedimento amministrativo**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **I modelli processuali nella giurisprudenza costituzionale. Atti del convegno svoltosi a Roma**

N. di pagine: **20**

Data di pubblicazione: **01/03/2011**

Nomi autori: **Michele Macri**

Codice ISBN/DOI/ISSN: **9788834815199**

Singolo Autore: **No**

Tipo Autore: **Primo Autore**

Tipo pubblicazione: **Articolo**

Livello pubblicazione: **Internazionale**

Titolo: **Amministrazione Pubblica ed analisi economica del diritto: istruzioni per l'uso dall'Italia**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **A&C Revista de direito administrativo e Constitucional**

N. di pagine: **28**

Data di pubblicazione: **01/03/2011**

Nomi autori: **Michele Macri e Michele Carducci**

Codice ISBN/DOI/ISSN: **1516-3210**

Singolo Autore: **No**

Tipo Autore: **Autore Intermedio**

Tipo pubblicazione: **Articolo**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **Mediazione e Pubblica Amministrazione**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **E pur qualcosa si muove ... la mediazione verso un cammino professionale, Quaderni di economia del Lav**

N. di pagine: **14**

Data di pubblicazione: **01/04/2012**

Nomi autori: **Michele Macri**

Codice ISBN/DOI/ISSN: **978-88-568-4868-7**

Singolo Autore: **Si**

Tipo pubblicazione: **Articolo**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **Per un approccio giuseconomico alle norme**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **E pur qualcosa si muove ... la mediazione verso un cammino professionale, Quaderni di economia del Lav**

N. di pagine: **25**

Data di pubblicazione: **01/04/2012**

Nomi autori: **Michele Macri**

Codice ISBN/DOI/ISSN: **978-88-568-4868**

Singolo Autore: **Si**

Tipo pubblicazione: **Articolo**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **Procedimento: l'ambiguità di una nozione**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **Quaderni di economia del lavoro/95**

N. di pagine: **15**

Data di pubblicazione: **01/04/2012**

Nomi autori: **Michele Macri**

Codice ISBN/DOI/ISSN: **978-88-568-4868-7**

Singolo Autore: **Si**

Tipo pubblicazione: **Articolo**

Livello pubblicazione: **Internazionale**

Titolo: **A advocacia do estado na Itália**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **Advocacia Pública de estado, Estudos Comparativos nas democracias Euro-americanas**

N. di pagine: **20**

Data di pubblicazione: **30/06/2014**

Nomi autori: **A. Sant'Ana Pedra, J. Pinheiro Faro, P. Gallo Vieira (a cura di)**

Codice ISBN/DOI/ISSN: **978-85-362-4558-4**

Singolo Autore: **Si**

ATTIVITÀ DI DOCENZA PRESSO PA

Esperienza iniziata il: **20/12/2002**

Esperienza terminata il: **21/12/2002**

Ente Organizzatore: **Unisalento**

Indirizzo: **Piazzetta Tancredi 73100 Lecce**

Titolo del Corso: **Master in Diritto dell'informatica e Teoria e Tecniche della Normazione**

Materia di insegnamento: **Normazione tecnica e Manuali di processi**

Ore di docenza: **8**
Numero anni accademici: **1**

Esperienza iniziata il: **01/03/2003**
Esperienza terminata il: **01/04/2003**
Ente Organizzatore: **Unisalento**
Indirizzo: **Piazza Tancredi Lecce 73100**
Titolo del Corso: **Corso Interfacoltà di Laurea in Scienza delle Comunicazioni**
Materia di insegnamento: **Diritto dell'Informazione e Art. 21 Cost.**
Ore di docenza: **10**
Numero anni accademici: **1**

Esperienza iniziata il: **12/12/2003**
Esperienza terminata il: **18/12/2003**
Ente Organizzatore: **Unisalento**
Indirizzo: **Piazza Tancredi Lecce 73100**
Titolo del Corso: **Master Universitario di II livello Public Utilities Management**
Materia di insegnamento: **Analisi economica del diritto e teoria della regolazione**
Ore di docenza: **16**
Numero anni accademici: **1**

Esperienza iniziata il: **15/04/2004**
Esperienza terminata il: **15/04/2004**
Ente Organizzatore: **Unisalento**
Indirizzo: **Piazza Tancredi Lecce 73100**
Titolo del Corso: **Facoltà di Giurisprudenza, Cattedra di Diritto Costituzionale**
Materia di insegnamento: **Analisi economica del diritto e teoria della regolazione**
Ore di docenza: **4**
Numero anni accademici: **1**

Esperienza iniziata il: **22/04/2004**
Esperienza terminata il: **09/12/2005**
Ente Organizzatore: **Unisalento**
Indirizzo: **Piazza Tancredi Lecce 73100**
Titolo del Corso: **Master Universitario di II livello Management Pubblico ed e-government**
Materia di insegnamento: **Strumenti normativi ed economici per il riuso delle esperienze di e-government**
Ore di docenza: **48**
Numero anni accademici: **3**

Esperienza iniziata il: **24/02/2006**
Esperienza terminata il: **24/03/2006**
Ente Organizzatore: **Unisalento**
Indirizzo: **Piazza Tancredi Lecce 73100**
Titolo del Corso: **Master Universitario biennale di II livello in Istituzioni e culture costituzionali comparate**
Materia di insegnamento: **Le basi economiche del costituzionalismo**
Ore di docenza: **20**

Numero anni accademici: 1

Esperienza iniziata il: **14/07/2006**

Esperienza terminata il: **18/07/2006**

Ente Organizzatore: **Formez**

Indirizzo: **Bari**

Titolo del Corso: **Corso di alta formazione sul management del Governo Regionale**

Materia di insegnamento: **Diritto Amministrativo: il diritto di accesso**

Ore di docenza: **12**

Numero anni accademici: 1

Esperienza iniziata il: **13/09/2006**

Esperienza terminata il: **12/10/2006**

Ente Organizzatore: **Formez**

Indirizzo: **Corso Vittorio Emanuele 94 Barletta 76121**

Titolo del Corso: **Selezione, formazione e inserimento nelle PA regionali e locali di esperti di politiche di sviluppo e coesione**

Materia di insegnamento: **Tecniche di redazione degli atti amministrativi ed innovazione tecnologica**

Ore di docenza: **16**

Numero anni accademici: 1

Esperienza iniziata il: **19/03/2010**

Esperienza terminata il: **23/04/2010**

Ente Organizzatore: **Unisalento**

Indirizzo: **Piazza Tancredi Lecce 73100**

Titolo del Corso: **Facoltà di Giurisprudenza, Insegnamento di Costituzionalismi Comparati**

Materia di insegnamento: **Analisi Economica del Diritto**

Ore di docenza: **8**

Numero anni accademici: 1

Esperienza iniziata il: **29/10/2010**

Esperienza terminata il: **29/10/2010**

Ente Organizzatore: **Formez - Provincia di Lecce**

Indirizzo: **Corso Umberto I Lecce 73100**

Titolo del Corso: **Progetto "REGIONI SEMPLI.C.I. - Regioni (da) semplificare per i cittadini e le imprese"**

Materia di insegnamento: **Trasparenza e riduzione dei tempi dei procedimenti amministrativi**

Ore di docenza: **8**

Numero anni accademici: 1

Esperienza iniziata il: **30/03/2011**

Esperienza terminata il: **30/03/2011**

Ente Organizzatore: **Formez**

Indirizzo: **Via De Leo Brindisi 72100**

Titolo del Corso: **Pianificazione e strumenti per le politiche di semplificazione e riduzione dei tempi delle procedure autorizzatorie per le imprese**

Materia di insegnamento: **Legislazione e politiche di semplificazione dei procedimenti e di**

riduzione degli oneri amministrativi

Ore di docenza: **8**

Numero anni accademici: **1**

Esperienza iniziata il: **16/06/2012**

Esperienza terminata il: **16/12/2012**

Ente Organizzatore: **Unisalento**

Indirizzo: **Piazza Tancredi Lecce 73100**

Titolo del Corso: **Master Universitario di II livello Management Pubblico ed e-government**

Materia di insegnamento: **Gli spazi della normazione: il drafting regolativo**

Ore di docenza: **4**

Numero anni accademici: **1**

CORSI CONVEGNI CONGRESSI

Esperienza iniziata il: **27/10/2006**

Esperienza terminata il: **27/10/2006**

Ente Organizzatore: **Unisalento, Cedeuam**

Indirizzo: **Piazza Tancredi Lecce 73100**

Titolo del Corso: **Derecho Constitucional y Estado de Derecho**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**

Ruolo: **Relatore**

Durata in ore: **5**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **29/11/2006**

Esperienza terminata il: **29/11/2006**

Ente Organizzatore: **Organismo Congressuale Forense e Ordine degli Avvocati di Lecce**

Indirizzo: **Palazzo De Pietro Lecce 73100**

Titolo del Corso: **La costituzionalizzazione del ruolo dell'Avvocato**

Tipologia: **Corso con rilascio di crediti formativi (ECM, CFP o similari)**

Ruolo: **Relatore**

Durata in ore: **5**

Esame finale: **NO**

Crediti: **3.0**

Esperienza iniziata il: **18/06/2012**

Esperienza terminata il: **18/06/2012**

Ente Organizzatore: **ADR Concordia Italia**

Indirizzo: **Via della Pisana 1301 Roma 00163**

Titolo del Corso: **Sensibilizzazione e formazione alla mediazione degli operatori della Pubblica Amministrazione**

Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento senza attestato di partecipazione**

Ruolo: **Relatore**

Durata in ore: **5**

Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **07/07/2015**

Esperienza terminata il: **07/07/2015**

Ente Organizzatore: **Unisalento**
Indirizzo: **Piazza Tancredi Lecce 73100**
Titolo del Corso: **Alla ricerca dei «beni comuni»: il ruolo delle Costituzioni**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Relatore**
Durata in ore: **5**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **27/10/2016**
Esperienza terminata il: **27/10/2016**
Ente Organizzatore: **Unisalento, Cedeuam, Coloquio Internacional de Investigación en Derecho – Doctorato interistitucional en Derecho – Mexico**
Indirizzo: **Piazza Tancredi Lecce 73100**
Titolo del Corso: **Derecho Constitucional y Estado de Derecho**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Relatore**
Durata in ore: **5**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **23/02/2018**
Esperienza terminata il: **23/02/2018**
Ente Organizzatore: **Organismo Congressuale Forense (OCF)**
Indirizzo: **Viale De Pietro Lecce 73100**
Titolo del Corso: **La costituzionalizzazione del ruolo dell'Avvocato**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Docente**
Durata in ore: **4**
Esame finale: **NO**
Crediti: **3.0**

Esperienza iniziata il: **06/04/2018**
Esperienza terminata il: **06/04/2018**
Ente Organizzatore: **Soprintendenza Archivistica della Puglia e Basilicata ed Unisalento Dipartimento beni culturali**
Indirizzo: **Palazzo Comi, Tricase 73039**
Titolo del Corso: **Beni comuni e sussidiarietà**
Tipologia: **Congresso/convegno di aggiornamento attinente al profilo**
Ruolo: **Relatore**
Durata in ore: **5**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **14/04/2018**
Esperienza terminata il: **14/04/2018**
Ente Organizzatore: **Comune di Corigliano (LE)**
Indirizzo: **Via Ferrovia 10 Corigliano d'Otranto 73022**
Titolo del Corso: **Governare la natura: la democrazia ambientale**
Tipologia: **Congresso/convegno di aggiornamento attinente al profilo**
Ruolo: **Relatore**

Durata in ore: **4**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **06/11/2018**
Esperienza terminata il: **06/11/2018**
Ente Organizzatore: **Ordine Avvocati di Lecce**
Indirizzo: **Palazzo De Pietro Lecce 73100**
Titolo del Corso: **Corso Intensivo di preparazione all'esame di abilitazione: i contratti preparatori**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento senza attestato di partecipazione**
Ruolo: **Relatore**
Durata in ore: **4**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **21/03/2019**
Esperienza terminata il: **21/03/2019**
Ente Organizzatore: **Pro finibus terrae ADO**
Indirizzo: **Palazzo Gallone Tricase (LE) 73039**
Titolo del Corso: **Diritto di vivere e diritto di morire: i diritti costituzionalmente rilevanti**
Tipologia: **Corso con rilascio di crediti formativi (ECM, CFP o simili)**
Ruolo: **Relatore**
Durata in ore: **4**
Esame finale: **NO**
Crediti: **3.0**

Esperienza iniziata il: **16/09/2019**
Esperienza terminata il: **16/09/2019**
Ente Organizzatore: **Ordine Avvocati di Lecce**
Indirizzo: **Palazzo De Pietro Lecce 73100**
Titolo del Corso: **Corso Intensivo di preparazione all'esame di abilitazione: Le tecniche di redazione del parere civile**
Tipologia: **Corso di formazione/aggiornamento con attestato di partecipazione**
Ruolo: **Relatore**
Durata in ore: **4**
Esame finale: **NO**

Esperienza iniziata il: **19/02/2020**
Esperienza terminata il: **In corso**
Ente Organizzatore: **Università di Teramo**
Indirizzo: **Via R. Balzarini Teramo 64100**
Titolo del Corso: **Master di II Livello in Diritto dell'Ambiente e dell'Energia**
Tipologia: **Corso di perfezionamento universitario**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **400**
Esame finale: **SI**
Crediti: **60.0**

ALTRO

Esperienza iniziata il: **01/01/2002**

Esperienza terminata il: 31/12/2003

Descrizione: **Piani formativi dei progetti per l'attuazione dell'e-government (2002).** Si occupa della formazione dei rilevatori, redigendo il "Vademecum per l'addetto alla rilevazione" (2002). Collabora nella redazione dei progetti per l'attuazione dell'e-government, occupandosi del trattamento dei dati personali (2002). Formazione permanente e on the job, interna ed esterna in materia di "Accertamento, riscossione e notifica" (Alliste, giugno 2003; Taviano, luglio 2003).

Competenze maturate/consolidate: **Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione pa, Normativa in materia di privacy e protezione dati, Redazione atti amministrativi , Tecniche e strumenti di gestione tributaria, Tecniche e strumenti di redazione drafting legislativi**

Esperienza iniziata il: 01/01/2006

Esperienza terminata il: 30/06/2007

Descrizione: **COMUNE DI CURSI (LE) Affiancamento di ricerca, redazione e formazione costituzionale presso il Comune, per la redazione di atti e documenti normativi di autonomia, attraverso la utilizzazione di tecniche di Drafting sia formale che sostanziale, per adeguare il contesto normativo del Comune al quadro nazionale del nuovo Titolo V della Costituzione e al quadro europeo della sussidiarietà, con effetti innovativi, semplificativi e di riordino del carico normativo.**

Competenze maturate/consolidate: **Diritto pubblico, Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione pa, Diritto amministrativo, Redazione atti amministrativi , Tecniche e strumenti di redazione drafting legislativi**

Esperienza iniziata il: 24/08/2006

Esperienza terminata il: 24/02/2008

Descrizione: **COMUNE DI CARMIANO Affiancamento temporaneo ai competenti uffici comunali, per la durata di un anno, per la cessione di documenti gestionali, elaborati con copyright o marchio o altre proprietà intellettuali, con formazione sul loro utilizzo e manutenzione e svolgimento di tutta l'attività propedeutica di analisi di impatto normativo ed economico-fiscale, finalizzati alla costituzione ed avvio di una società ad esclusivo capitale pubblico locale.**

Competenze maturate/consolidate: **Normativa in materia di semplificazione e digitalizzazione pa, Redazione atti amministrativi , Disciplina per la gestione amministrativa del patrimonio immobiliare, Tecniche e strumenti di redazione drafting legislativi**

Esperienza iniziata il: 01/01/2008

Esperienza terminata il: 31/12/2010

Descrizione: **COMUNE DI NOVOLI (LE) Affiancamento, ricerca, redazione e formazione costituzionale per la redazione degli atti e dei documenti normativi funzionali al deposito presso l'Ufficio Provinciale Marchi e Brevetti della Camera di Commercio di Lecce di un marchio collettivo nazionale denominato "focara di Novoli", nonché la redazione dello statuto della fondazione "Focara di Novoli" (2008)**

Competenze maturate/consolidate: **Diritto commerciale, Diritto amministrativo, Redazione atti amministrativi , Tecniche e strumenti di redazione drafting legislativi**

Esperienza iniziata il: 01/01/2008

Esperienza terminata il: 18/01/2011

Descrizione: **Comune di Novoli (LE) Affiancamento nella cessione dei diritti televisivi della trasmissione in diretta della manifestazione relativa all'accensione della "Focara di Novoli" (2008-**

2011)

Competenze maturate/consolidate: **Redazione atti amministrativi , Tecniche e strumenti di redazione drafting legislativi, Tecniche e strumenti per la redazione di procedure di gara**

BILANCIO COMPETENZE

Competenze extracurricolari: **Programmazione del lavoro e gestione del team, Tecniche e strumenti per la gestione dei contratti e delle forniture**

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

☒ Partecipazione a progetti a livello nazionale o internazionale, evidenziando eventuali ruoli di coordinamento o responsabilità

☒ Pubblicazioni scientifiche o report a livello nazionale o internazionale

Ulteriori anni di esperienza in attività di ricerca e/o professionale nel profilo richiesto, oltre a quelli minimi indicati nei requisiti (Specificare la durata in mesi): **36**

☒ Master di I-II livello attinente al profilo

☐ Conoscenza di software avanzati per l'elaborazione dei dati (SQL, SAS, R, STATA, SPSS)

ALLEGATI

Allegato 1: **Pubblicazione - 30/06/2014 - A advocacia do estado na Itália**

Allegato 2: **Pubblicazione - 30/06/2009 - I cantieri della semplificazione**

Allegato 3: **Pubblicazione - 01/04/2012 - Mediazione e Pubblica Amministrazione**

Allegato 4: **Pubblicazione - 01/04/2012 - Per un approccio giuseconomico alle norme**

Allegato 5: **Pubblicazione - 24/09/2003 - -Reducing normative and informative asymmetries in fiscal management for local administrations: an**

Allegato 6: **Pubblicazione - 01/06/2005 - Come innovare con regole "d.o.c.". Il modello Quality Drafting**

Allegato 7: **Pubblicazione - 01/01/2011 - Sintesi rappresentative dei mutamenti costituzionali informali**

Allegato 8: **Pubblicazione - 01/05/2010 - La regolazione autonoma come path dependance dell' «ambito» procedimento.**

Allegato 9: **Pubblicazione - 01/03/2011 - La struttura processuale del procedimento amministrativo**

Allegato 10: **Pubblicazione - 01/04/2012 - Procedimento: l'ambiguità di una nozione**

Allegato 11: **Pubblicazione - 30/05/2005 - Ma esiste ancora la beneficenza? L'omogeneità delle attività nella nuova Legge Regionale Pugliese**

Allegato 12: **Pubblicazione - 01/03/2011 - Amministrazione Pubblica ed analisi economica del diritto: istruzioni per l'uso dall'Italia**